



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Version 2.0

Fecha: 01/08/2016

Codigo GA-TRD 010

ENTIDAD PRODUCTORA: ASOCIACION HORTIFRUTICOLA DE COLOMBIA - ASOHOFRUCOL

OFICINA PRODUCTORA: COORDINACION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

CODIGO OFICINA PRODUCTORA: 154

HOJA 1 DE 2

Código	Documento			Series, Subseries y Tipos Documentales	Retención		Disposición				Procedimiento
	OR	CO	EL		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	D	S	
154-19				- INFORMES							
154-19-04				INFORMES DE GESTION Informe	1	1		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 1año. Esta serie pasa a eliminacion ya que la informacion se consolida en la Direccion Administrativa y Financiera en la serie "Informes de Gestion Consolidado" <i>Origen de la Serie: Ley 118 de 1994 - Ley 726 de 2001</i>
154-29				-PLANILLAS							
154-29-08				PLANILLAS DE REGISTRO DE INGRESO Listado de ingreso personal al centro de computo Libro de Ingreso de personal al centro de computo	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminacion ya que la informacion se consolida en la coordinacion HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie:Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
	X										
	X										
154-29-13				PLANILLAS DE REGISTRO DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Solicitud de Mantenimiento	1	1		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 1año. Esta serie pasa a eliminacion ya que la informacion se consolida en la coordinacion HSEQ en la serie de "Indicadores" <i>Origen de la Serie:Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
	X										
154-35				REPORTES							
154-35-01				REPORTE DE APLICACIONES Verificacion de aplicaciones propias Reporte de Proveedor Reporte de fallas o errores	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminacion ya que la informacion se consolida en la coordinacion HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie:Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
	X										
	X										
	X										
154-35-02				REPORTE DE CONTINGENCIAS Reporte de contingencias	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminacion ya que la informacion se consolida en la coordinacion HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie:Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
	X										

RESPONSABLES:ALVARO ERNESTO PALACIO PELAEZ - GERENTE GENERAL LAURA JIMENEZ - GESTOR DE ARCHIVO
 FECHA DE ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN: 01/08/2016
 SIGLAS: OR: ORIGINAL CO: COPIA EL: ELECTRONICO / CT: CONSERVACIÓN TOTAL E: ELIMINACIÓN D:
 DIGITALIZACIÓN S: SELECCION

APROBACIÓN:

FIRMA: _____

FIRMA: _____



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Version 2.0
 Fecha: 01/08/2016
 Codigo GA-TRD 010

ENTIDAD PRODUCTORA: **ASOCIACION HORTIFRUCTICOLA DE COLOMBIA - ASOHOFRUCOL**
 OFICINA PRODUCTORA: **COORDINACION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION** CODIGO OFICINA PRODUCTORA: 154 HOJA 2 DE 2

Código	Documento			Series, Subseries y Tipos Documentales	Retención		Disposición				Procedimiento
	OR	CO	EL		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	D	S	
154-35-03	X			REPORTE DE CONTROL DE BACK UPS Listado de entrega de cintas	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminación ya que la información se consolida en la coordinación HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie: Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
154-35-04	X			REPORTE DE FALLAS EN LOS EQUIPOS Listado y reporte de fallas en los equipos	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminación ya que la información se consolida en la coordinación HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie: Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
154-35-08	X			REPORTE DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Listado y reporte de mantenimiento en los equipos	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminación ya que la información se consolida en la coordinación HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie: Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>
154-35-09	X			REPORTE DE ESTADO DE SERVIDORES Estado del Servidor	1	2		X			Cumplido 1 año en AG, se transfiere al AC por 2 años. Esta serie pasa a eliminación ya que la información se consolida en la coordinación HSEQ en la serie "Indicadores" <i>Origen de la Serie: Procedimiento Aplicado por el Area Productora presente en el Sistema Integrado de Gestion SIG.</i>

RESPONSABLES: ALVARO ERNESTO PALACIO PELAEZ - GERENTE GENERAL LAURA JIMENEZ - GESTOR DE ARCHIVO
 FECHA DE ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN: 01/08/2016
 SIGLAS: OR: ORIGINAL CO: COPIA EL: ELECTRONICO / CT: CONSERVACIÓN TOTAL E: ELIMINACIÓN D: DIGITALIZACIÓN S: SELECCION
 APROBACIÓN: _____ FIRMA: _____